

ПРОТОКОЛ

звіту директора Карапишівської ЗОШ І – ІІІ ступенів
перед педагогічним колективом та громадськістю
від 31.08.2017 р.

ПРИСУТНІ: 26 чол.

представники педагогічного колективу школи – 18 вчителів;

батьківської громадськості - 8 чол.;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.Звіт директора школи П.П. Свистуленка «Про підсумки роботи директора школи за 2016-2017 навчальний рік».

2. Обговорення звіту керівника школи.

3. Оцінювання діяльності керівника школи.

СЛУХАЛИ: голову зборів Павлюка В.К.. який зазначив, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки “Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю” від 23.03.2005 р. № 178 на виконання Національної доктрини розвитку освіти, п.3 наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 ”Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів”, відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад, Положення про загальноосвітній навчальний заклад та Положення про професійно-технічний навчальний заклад керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації.

1. Директор школи Свистуленко П.П. в своєму виступі наголосив про свою діяльність щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі, вжиті керівником заходи

щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази школи, залучення додаткових джерел фінансування та їх використання, залучення педагогічної та батьківської громадськості, співпрацю з громадськими організаціями.

В своєму звіті охопив основні напрямки діяльності як директора школи. Він проінформувала про:

- 1) персональний внесок керівника у підвищення рівня організації навчально-виховного процесу;
- 2) охоплення навчанням дітей 6-ти річного віку;
- 3) виконання функціональних обов'язків щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти;
- 4) створення умов щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;
- 5) про вжиті заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази навчального закладу;
- 6) залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;
- 7) соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників педагогічного колективу;
- 8) дотримання правопорядку неповнолітніми;
- 9) залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльності навчального закладу;
- 10) аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу, реагування директора на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом.

2. Про діяльність Свистулерка П.П., як директора Карапишівської ЗОШ І – ІІІ ступенів, оцінку робили: члени педагогічного колективу Ситник В.М. (ЗДНВР), Йонаш С.О. – голова ПК, представники батьківської громадськості – Павлюк В.К. – голова БК школи, Петренко Д.В. – Виконуючий директор СТОВ «Агросвіт» (батько учня 5 кл.)

3. Оцінювання діяльності керівника школи.

Постановили:

1. Визнати роботу директора школи Свистуленка П.П. - задовільною (за результатами відкритого голосування - одноголосно).
2. Довести рішення загальних зборів до відома районного відділу освіти.

Голова зборів

В.К.Павлюк

Секретар

Кушнір Л.О.